


**ANEXA 6 A**
**Modelul cererii pentru acordarea burselor sociale  
 (pentru studenți până la împlinirea vârstei de 26 de ani)**

Secretariatul Facultății de \_\_\_\_\_ Confirmăm datele referitoare la înmatriculare,

Numele și prenumele:

Semnătura: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

**Domnule Rector,**

 Subsemnatul(a), \_\_\_\_\_<sup>1</sup>, student(ă) la buget/ taxa al (a) Facultății de

 \_\_\_\_\_  
**specializarea** \_\_\_\_\_ în  
 anul \_\_, grupa \_\_, media \_\_, număr de credite \_\_, CNP \_\_\_\_\_,  
 BI/ CI seria \_\_, nr. \_\_. nr. matricol \_\_\_\_\_, rog să binevoiți a-mi aproba  
 acordarea, în anul universitar 20\_\_-20\_\_, a bursei \_\_\_\_\_<sup>2</sup>.

 Solicit această bursă având în vedere următoarele motive: \_\_\_\_\_<sup>3</sup>

I.) În vederea obținerii dreptului de bursă socială, declar toate veniturile obținute de către familie:

Nr. crt.	Elemente de stabilire a dreptului de bursă socială	Documentul justificativ anexat	Valori medii <sup>1</sup> (lei/ lună)
<b>A.</b>	<b>Venituri realizate (total: A=1+2+3+4+5+6)</b>		
1.	Venituri nete totale		
2.	Pensii		
3.	Alocația de stat pentru copii		
4.	Alte ajutoare primite de la stat		
5.	Venituri din spații proprii închiriate		
6.	Venituri din agricultură		
7.	Venituri din valorificarea bunurilor mobile sub forma		

<sup>1</sup> Valoarea (suma) medie lunară se calculează prin însumarea veniturilor nete obținute pentru fiecare lună și împărțirea acestei sume la trei (3).



**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**  
DIN CLUJ-NAPOCA

	deșeurilor prin centre de colectare		
8.	Drepturi în bani și în natură primite de militari, studenți elevi din sectorul apărării naționale etc.		
9.	Venituri din meserii liberale și din valorificarea dreptului de proprietate intelectuală		
10.	Dividende realizate în ultimele 12 luni		
<b>B.</b>	<b>MEMBRII FAMILIEI:</b>		
		<b>NUMELE ȘI PRENUMELE</b>	
	1. Tata		
	2. Mama		
	3. Frați/elevi		
	4. Frați/studenti		
	5. Frați/preșcolari		
	6. Alți membri ai familiei aflați în întreținere legală		
<b>C.</b>	<b>Venitul net mediu/ membru de familie ( C = A/ B )</b>		

Note:

<sup>1</sup> Se completează cu majuscule numele, inițiala tatălui și prenumele.

<sup>2</sup> Se menționează categoria de bursă pentru care se face solicitarea: socială, de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte/ de maternitate/ în caz de deces. <sup>3</sup> Se completează pentru încadrare într-o categorie de beneficiari ai bursei sociale: orfan, plasament familial, provenit din casele de copii, caz medical, venituri mici.

II.) Pentru justificarea celor declarate, anexez următoarele documente<sup>2</sup>:

<sup>2</sup> Solicitantul precizează obligatoriu toate documentele depuse în dosarul pentru atribuirea bursei sociale.



---

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**  
DIN CLUJ-NAPOCA

---

**III.)** Am luat la cunoștință faptul că Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca virează bursele în conturile personale de card.

**am** cont de card, nr. \_\_\_\_\_, deschis la banca \_\_\_\_\_

**nu am** cont de card și, în eventualitatea că dosarul depus pentru bursa socială va fi aprobat, voi deschide un cont de card și voi comunica la secretariatul facultății, cu număr de înregistrare, numărul acestuia. Bursa se va vira, în cuantum echivalent pentru perioada retroactivă, în luna următoare celei în care am comunicat numărul contului și banca la care acesta a fost deschis.

**IV.)** Declar pe propria răspundere că datele înscrise mai sus sunt reale, corecte și cunosc faptul că nedeclararea veniturilor sau declararea falsă a acestora atrage **pierderea calității de student**, restituirea bursei încasate și suportarea consecințelor legale.

Sunt de acord cu verificarea ulterioară a documentelor depuse la dosar.

**V.)** Am luat cunoștință că necompletarea unor rubrici sau completarea eronată va avea drept consecință respingerea dosarului și că documentele atașate suplimentar, neprecizate în prezenta cerere, nu sunt luate în considerație.

Data

Semnătura,


**ANEXA 6 B**
**Modelul cererii pentru acordarea burselor sociale  
 (pentru studenți cu vârsta între 26 și 35 de ani)**

Secretariatul Facultății de \_\_\_\_\_ Confirmăm datele referitoare la înmatriculare,

Numele și prenumele:

Semnătura: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

**Domnule Rector,**

 Subsemnatul(a), \_\_\_\_\_<sup>1</sup>, student(ă) la buget/ taxa al (a) Facultății de

 \_\_\_\_\_  
**specializarea** \_\_\_\_\_ în  
 anul \_\_\_\_\_, grupa \_\_\_\_\_, media \_\_\_\_\_, număr de credite \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_,  
 BI/ CI seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, nr. matricol \_\_\_\_\_, rog să binevoiți a-mi aproba  
 acordarea, în anul universitar 20\_\_\_\_-20\_\_\_\_, a bursei \_\_\_\_\_<sup>2</sup>.

 Solicit această bursă având în vedere următoarele motive: \_\_\_\_\_<sup>3</sup>

I.) În vederea obținerii dreptului de bursă socială, declar toate veniturile obținute de către subsemnatul și persoanele pe care le am în grijă (soția, copii etc):

Nr. crt.	Elemente de stabilire a dreptului de bursă socială	Documentul justificativ anexat	Valori medii <sup>3</sup> (lei/ lună)
<b>A.</b>	<b>Venituri realizate (total: A=1+2+3+4+5+6)</b>		
1.	Venituri nete totale		
2.	Pensii		
3.	Alocația de stat pentru copii		
4.	Alte ajutoare primite de la stat		
5.	Venituri din spații proprii închiriate		
6.	Venituri din agricultură		
7.	Venituri din valorificarea bunurilor mobile sub forma		

<sup>3</sup> Valoarea (suma) medie lunară se calculează prin însumarea veniturilor nete obținute pentru fiecare lună și împărțirea acestei sume la trei (3).



**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**  
DIN CLUJ-NAPOCA

	deșeurilor prin centre de colectare		
8.	Drepturi în bani și în natură primite de militari, studenți elevi din sectorul apărării naționale etc.		
9.	Venituri din meserii libere și din valorificarea dreptului de proprietate intelectuală		
10.	Dividende realizate în ultimele 12 luni		
<b>B.</b>	<b>MEMBRII FAMILIEI:</b>		
		<b>NUMELE ȘI PRENUMELE</b>	
11.	Soț/ soție		
12.	Copii/elevi		
13.	Copii/preșcolari		
14.	Alți membri ai familiei aflați în întreținere legală		
<b>C.</b>	<b>Venitul net mediu/ membru de familie ( C = A/ B )</b>		

Note:

<sup>1</sup> Se completează cu majuscule numele, inițiala tatălui și prenumele.

<sup>2</sup> Se menționează categoria de bursă pentru care se face solicitarea: socială, de ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte/ de maternitate/ în caz de deces. <sup>3</sup> Se completează pentru încadrare într-o categorie de beneficiari ai burselor sociale: orfan, plasament familial, provenit din casele de copii, caz medical, venituri mici.



---

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**  
DIN CLUJ-NAPOCA

---

II.) Pentru justificarea celor declarate, anexez următoarele documente<sup>4</sup>:

III.) Am luat la cunoștință faptul că Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca virează bursele în conturile personale de card.

**am** cont de card, nr. \_\_\_\_\_, deschis la banca \_\_\_\_\_

**nu am** cont de card și, în eventualitatea că dosarul depus pentru bursa socială va fi aprobat, voi deschide un cont de card și voi comunica la secretariatul facultății, cu număr de înregistrare, numărul acestuia. Bursa se va vira, în cuantum echivalent pentru perioada retroactivă, în luna următoare celei în care am comunicat numărul contului și banca la care acesta a fost deschis.

IV.) Declar pe propria răspundere că datele înscrise mai sus sunt reale, corecte și cunosc faptul că nedeclararea veniturilor sau declararea falsă a acestora atrage **pierderea calității de student**, restituirea bursei încasate și suportarea consecințelor legale.

Sunt de acord cu verificarea ulterioară a documentelor depuse la dosar.

V.) Am luat cunoștință că necompletarea unor rubrici sau completarea eronată va avea drept consecință respingerea dosarului și că documentele atașate suplimentar, neprecizate în prezenta cerere, nu sunt luate în considerație.

Data

Semnătura,

---

<sup>4</sup> Solicitantul precizează obligatoriu toate documentele depuse în dosarul pentru atribuirea bursei sociale.


**ANEXA 7.**
**Model de declarație pe propria răspundere**
**Declarație<sup>5</sup>**

Subsemnatul(a), \_\_\_\_\_<sup>6</sup>, student (ă) al (a) Facultății de \_\_\_\_\_, la buget/taxa, **specializarea** \_\_\_\_\_ în anul \_\_\_\_\_, grupa \_\_\_\_\_,

media \_\_\_\_\_, număr de credite \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, BI/ CI seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, nr. matricol \_\_\_\_\_, domiciliat în \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere următoarele: nu am obținut, în perioada \_\_\_\_\_<sup>7</sup>, alte venituri decât cele declarate și că nu am cunoștință că părinții mei au obținut alte venituri decât cele declarate; nu sunt angajat, nu primesc pensie, nu primesc ajutor de șomaj, nu dețin proprietăți și, prin urmare, nu obțin venituri din exploatarea proprietăților, nu obțin venituri din agricultură, nu obțin venituri din activități autorizate, nu obțin dividende, nu dețin conturi de economii<sup>6</sup>.

Data,

Semnătura,

**Notă:**

În cazul în care există suspiciuni de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse sociale, UTCN va sesiza organele de anchetă competente și va proceda la sancționarea studentului, în funcție de gravitatea faptei.

Codul Penal prevede la art. 326 următoarele: "Declararea necorespunzătoare adevărului, făcută unui organ sau unei instituții de stat, ori unei alte unități dintre cele la care se referă art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoarea de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".

<sup>5</sup> Cererea se scrie de mână.

<sup>6</sup> Se scriu cu majuscule numele, inițiala tatălui și prenumele.

<sup>7</sup> Se menționează perioada de referință pentru calculul venitului net mediu pe membru al familiei.

<sup>6</sup> Se menționează de către solicitant doar acele cazuri în care se încadrează situația sa.


**ANEXA 8**
**Model de declarație pe propria răspundere**
**Declarație<sup>8</sup>**

Subsemnatul(a), \_\_\_\_\_<sup>9</sup>, student (ă) al (a) Facultății de  
 \_\_\_\_\_, la buget/taxa, **specializarea**  
 \_\_\_\_\_ în anul \_\_\_\_\_,  
 grupa \_\_\_\_\_,  
 media \_\_\_\_\_, număr de credite \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_,  
 BI/ CI seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, nr. matricol \_\_\_\_\_, domiciliat în  
 \_\_\_\_\_, beneficiar al burselor de  
 \_\_\_\_\_ declar că **optez pentru**  
**bursa** \_\_\_\_\_

Data,

Semnătura,

<sup>8</sup> Cererea se scrie de mână.

<sup>9</sup> Se scriu cu majuscule numele, inițiala tatălui și prenumele.



**ANEXA 9**

Nr. Înregistrare:.....din...../...../.....

SOLICITANT:.....

(numele și prenumele studentului)

Facultatea: ....., specializarea:  
.....Anul: ..... Grupa: .....Integralist: Da  Nu  Număr ECTS: ..... Telefon: ..... E-mail:  
.....**VERIFICARE CONFORMITATE****DOSAR BURSE SOCIALE Semestrul.....Anul universitar 20.../ 20...**

Nr. Crt.	Documente necesare	Există Da	Lipsă Nu	Nu e cazul	Nr. pagină (de la..... până la.....)
1.	Cerere tip completată de către student;				
2.	1.Copie după buletinul/cartea de identitate a studentului;				
	2. Copie după buletinul/cartea de identitate a părinților;				
3.	Declarația notarială a studentului că nu realizează venituri;				
4.	Adeverințe din care să rezulte venitul net, pe ultimele trei luni, realizat de persoanele din familie încadrate în muncă (părinți, soț, soție, frați, studentul(a), dacă lucrează);				
5.	Talonul de plată a ajutorului de șomaj, ajutorului de integrare profesională sau a alocației de sprijin, reprezentând drepturi convenite pentru ultimele trei luni;				
6.	Taloane sau adeverințe de pensie, sociale în condițiile Legii pensiilor și asigurărilor sociale de stat și alte indemnizații sau sporuri din ultimele trei luni;				
7.	Declarația notarială pentru fiecare membru al familiei cum că nu realizează venituri suplimentare;				
8.	Adeverințe eliberate de organele financiare				



	teritoriale din care să rezulte veniturile realizate de solicitant, membrii familiei, din surse proprii, sau din prestarea unor activități autorizate, în condițiile prevăzute de lege, eliberate cu cel mult două săptămâni înaintea prezentării acestora;				
9.	Procesul verbal de impunere și/sau Declarația de impunere privind impozitul agricol, conform Legii nr. 227/2015 privind codul fiscal pentru anul curent;				
10.	Copii ale certificatelor de naștere ale fraților aflați în întreținerea părinților;				
11.	Adeverință de școlarizare în original a fratelui/ sorei, dacă este cazul;				
12.	Declarații pe propria răspundere a unuia dintre membrii majori ai familiei, dată la notar sau la primăria localității în care își are domiciliul, pentru membrii majori ai familiei fără discernământ sau copii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii;				
13.	Adeverințe privind cuantumul alocației primite de copiii minori cu probleme medicale				
14.	Copii după certificatele de deces ale părinților pentru studenții orfani;				
15.	Copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte;				
	Adeverințe/ cupoane privind cuantumul pensiei de urmaș pentru student și frații acestuia;				
16.	Copie a hotărârii judecătorești, în cazul în care părinții sunt divorțați;				
	Adeverințe/ cupoane privind cuantumul pensiei alimentare pentru student și frații acestuia;				
17.	1. Adeverință că studentul provine dintr-o Casă de copii în care să fie precizat cuantumul pensiei de urmaș pentru lunile luate în considerare (dacă este cazul);				
	2. Copie a hotărârii judecătorești din care să rezulte că solicitantul se află în plasament familial;				
	3. Adeverință privind cuantumul alocației de plasament;				
18.	Studenții căsătoriți trebuie să prezinte:				
	1) adeverință de student a soțului/ soției;				
	2) copie a certificatului de căsătorie;				



**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**  
DIN CLUJ-NAPOCA

	3) copie a buletinului/ cărții de identitate al soțului/ a soției;				
	4) declarație notarială a veniturilor realizate de către soț/ soție;				
	5) declarația părinților că nu îi întrețin, după caz.				
19.	În plus, pentru cazurile de maternitate:				
	1) Copie a buletinului/ cărții de identitate al soțului;				
	2) Copie a certificatului de căsătorie;				
	3) Copie a certificatului de naștere al copilului.				
20.	În plus, în caz de deces al soțului/ soției/ copiilor studentului:				
	1) Copie a certificatului de căsătorie;				
	2) Copie după certificatul de deces.				
21.	Altele:				

**Notă:**

1. Rubricile Da; Nu; Nu e cazul – se vor completa de către student cu X, după caz.
2. Fiecare pagină din dosar va fi numerotată și semnată în partea dreaptă jos, de către studentul în cauză.
3. **Nu se acceptă dosarele incomplete.**

**Solicitant,****Numele și prenumele studentului/ Semnătura****Dosarul este:****Data****Numele și prenumele/****Semnătura**Înregistrat  Respins 

...../...../ 201...

*(secretariat facultate)*

Observații:

.....



**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**  
DIN CLUJ-NAPOCA

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(Se completează cu motivele respingerii dosarului).

Acest dosar conține un număr de.....pagini.

Verificat,  
Secretar Șef Facultate

Data:...../...../201....


**ANEXA 10**

Nr. Înregistrare:.....din...../...../.....

SOLICITANT:.....

(numele și prenumele studentului)

Facultatea: ....., specializarea:

..... Anul: ..... Seria: ..... Grupa:

 ..... Integralist: Da  Nu  Număr ECTS: ..... Telefon: .....

E-mail: .....

**VERIFICARE CONFORMITATE**
**DOSAR BURSE SOCIALE CAZURI MEDICALE**

Semestrul.....Anul universitar 20..../ 20....

Nr. Crt.	Documente necesare	Există Da	Lipsă Nu	Nu e cazul	Nr. pagină (de la..... până la.....)
1.	Cerere tip completată de către student;				
2.	Copie după buletinul/cartea de identitate a studentului;				
3.	Certificat eliberat de către medicul specialist;				
4.	Viza medicului de familie al studentului;				
5.	Altele, dacă este cazul:				

**Notă:**

- Rubricile Da; Nu; Nu e cazul – se vor completa de către student cu X, după caz.
- Fiecare pagină din dosar va fi numerotată și semnată în partea dreaptă jos, de către studentul în cauză.
- **Nu se acceptă dosarele incomplete.**

**Solicitant,**
**Numele și prenumele studentului/ Semnătura**



**Dosarul este:**

**Data**

**Numele și prenumele/**

**Semnătura**

Înregistrat  Respins

...../...../ 201...

(secretariat facultate)

Observații:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(Se completează cu motivele respingerii dosarului).

Acest dosar conține un număr de.....pagini.

Verificat,

Secretar Șef Facultate

Data:...../...../201....